

১।

এস পি সি পোল, ট্রান্সফরমার, সাব-স্টেশন, বৈদ্যুতিক মিটার, ইত্যাদি স্থানীয় বা আন্তর্জাতিক দরপত্রের

মাধ্যমে সরবরাহের বিপরীতে প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা  
(প্রকৃতহার ভিত্তিক)

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অঙ্গীকারনামা;
৩. দরপত্রের পেপার কাটিং;
৪. মূল দরপত্র/বিড ডকুমেন্টস এর Financial Part ফটোকপি সত্যায়িত (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৫. কার্যাদেশের সত্যায়িত কপি (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৬. চুক্তিপত্রের সত্যায়িত কপি (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৭. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
৮. পণ্য সরবরাহের মূসক-১১ এর মূল কপির ফটোকপি সংশ্লিষ্ট ভ্যাট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত;
৯. কাঁচামাল আমদানীর স্বপক্ষে আমদানী বিল অব এন্ট্রির কাস্টমস স্বাক্ষরিত মূল কপি এবং কাস্টমস স্বাক্ষরিত মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট/কাস্টমস কর্তৃক মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের ফটোকপি সত্যায়িত;
১০. কাঁচামাল/উপকরণ স্থানীয়ভাবে সংগ্রহের ক্ষেত্রে মূসক-১১ এর মূল কপি;
১১. পণ্য প্রাপ্তির স্বীকারপত্রের মূল কপি/সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
১২. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী); ও
১৩. অনুমোদিত সহগ।

টিকাঃ ১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি এবং

২. আই আর সি ও ই আর সি-র সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে।

২।

স্থানীয় বা আন্তর্জাতিক দরপত্রের মাধ্যমে রাস্তা, পুল মেরামত ও নির্মাণ, ইত্যাদি কাজের বিনিময়ে প্রাপ্ত বিল হতে উৎসে কর্তনকৃত মূসক প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (প্রকৃতহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অঙ্গীকারনামা;
৩. দরপত্রের পেপার কাটিং;
৪. মূল দরপত্র/বিড ডকুমেন্টস এর Financial Part ফটোকপি সত্যায়িত (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৫. কার্যাদেশের সত্যায়িত কপি (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৬. চুক্তিপত্রের সত্যায়িত কপি (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৭. আই পি সি (Interim Payment Certificate) এর মূল কপি;
৮. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
৯. আইপিসি-তে বর্ণিত মূসক সমন্বয়ের বিষয়ে প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়ের প্রত্যয়নপত্র;
১০. Joint Venture প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে Joint Venture Agreement এর আবেদনকারী কর্তৃক সত্যায়িত কপি; ও
১১. Joint Venture প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে পাওয়ার অব এ্যাটর্নীর আবেদনকারী কর্তৃক সত্যায়িত কপি।

টিকাঃ ১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে।

৩।

পলিব্যাগ, হ্যাংগার, কার্টুন, পেপার বোর্ড, ইত্যাদির প্রচ্ছন্ন রপ্তানীর বিপরীতে প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (প্রকৃতহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৪. ব্যাক টু ব্যাক ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৫. প্রোফরমা ইনভয়েস/সেলস কন্ট্রোল এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
৬. কমার্শিয়াল ইনভয়েস;
৭. ইউডি এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৮. পণ্য সরবরাহের মূসক-১১ এর মূল কপির ফটোকপি সংশ্লিষ্ট ভ্যাট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত;
৯. প্রচ্ছন্ন রপ্তানীকারকের পি আর সি-র মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
১০. কাঁচামাল আমদানীর স্বপক্ষে আমদানী বিল অব এন্ট্রির কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি এবং কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট/কাস্টমস কর্তৃক মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের ফটোকপি সত্যায়িত;
১১. কাঁচামাল/উপকরণ স্থানীয়ভাবে সংগ্রহের ক্ষেত্রে মূসক-১১ এর মূল কপি;
১২. অনুমোদিত সহগ।

টিকাঃ

১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি;
২. আই আর সি ও ই আর সি-র সত্যায়িত কপি; এবং
৩. প্রকৃত রপ্তানীকারকের বন্ড লাইসেন্স এর সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে।

৪।

পি পি ব্যাগ, পেপার শপিং ব্যাগ, প্লাস্টিক দ্রব্যাদি, ইত্যাদির সরাসরি রপ্তানীর বিপরীতে প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (প্রকৃতহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৪. প্রোফরমা ইনভয়েস/সেলস কন্ট্রোল এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
৫. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় কপি;
৬. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৭. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালানের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৮. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৯. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
১০. কাঁচামাল আমদানীর স্বপক্ষে আমদানী বিল অব এন্ট্রির কাস্টমস স্বাক্ষরিত মূল কপি এবং কাস্টমস স্বাক্ষরিত মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট/কাস্টমস কর্তৃক মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের ফটোকপি সত্যায়িত;
১১. কাঁচামাল/উপকরণ স্থানীয়ভাবে সংগ্রহের ক্ষেত্রে মূসক-১১ এর মূল কপি;
১২. পণ্য অপসারণের প্রমাণ হিসাবে মূসক-২০ এর কাস্টমস স্বাক্ষরিত মূল কপি; ও
১৩. অনুমোদিত সহগ।

টিকাঃ

১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি এবং
২. আই আর সি ও ই আর সি-র সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে।

৫।

জুস, ড্রিংকস, কনফেকশনারী আইটেম, ইত্যাদির সরাসরি রপ্তানীর বিপরীতে প্রত্যাৰ্ণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (প্রকৃত হার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৪. প্রোফরমা ইনভয়েস/সেলস কন্ট্রোল এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
৫. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় কপি;
৬. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৭. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালান/রেলওয়ে রিসিট এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৮. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৯. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি ( বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
১০. কাঁচামাল আমদানীর স্বপক্ষে আমদানী বিল অব এন্ট্রির কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি এবং কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট/কাস্টমস্ কর্তৃক মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের ফটোকপি সত্যায়িত;
১১. কাঁচামাল/ উপকরণ স্থানীয়ভাবে সংগ্রহের ক্ষেত্রে মূসক-১১ এর মূল কপি;
১২. পণ্য অপসারণের প্রমাণ হিসাবে মূসক-২০ এর কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি; ও
১৩. অনুমোদিত সহগ।

- টিকাঃ
১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি এবং
  ২. আই আর সি ও ই আর সি-র সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে।

৬।

চিটাগড় সরাসরি রপ্তানীর বিপরীতে প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (প্রকৃত হার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৪. প্রোফরমা ইনভয়েস/সেলস কন্ট্রোল এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
৫. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় কপি;
৬. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৭. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালান/রেলওয়ে রিসিট এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৮. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৯. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
১০. কাঁচামাল আমদানীর স্বপক্ষে আমদানী বিল অব এন্ট্রির কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি এবং কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট/কাস্টমস্ কর্তৃক মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের ফটোকপি সত্যায়িত;
১১. স্থানীয়/আন্তর্জাতিক দরপত্রের মাধ্যমে ক্রয়ের ক্ষেত্রে দরপত্রের পেপার কাটিং (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ও
১২. চুক্তিপত্রের সত্যায়িত কপি (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত) (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);।

- টিকাঃ
১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি এবং
  ২. আই আর সি ও ই আর সি-র সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে।

৭।

চিনি সরাসরি রপ্তানীর বিপরীতে প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (প্রকৃত হার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৪. প্রোফরমা ইনভয়েস/সেলস কন্ট্রোল এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
৫. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় কপি;
৬. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৭. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালান/রেলওয়ে রিসিট এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৮. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৯. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
১০. কাঁচামাল আমদানীর স্বপক্ষে আমদানী বিল অব এন্ট্রির কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি এবং কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট/কাস্টমস্ কর্তৃক মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের ফটোকপি সত্যায়িত;
১১. পণ্য অপসারণের প্রমাণ হিসাবে মুসক-২০ এর কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি; ও
১২. অনুমোদিত সহগ।

টিকাঃ

১. মুসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি এবং
২. আই আর সি ও ই আর সি-র সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে।

৮।

পাটজাত পণ্য তৈরীতে ব্যবহৃত যন্ত্রাংশ আমদানীর বিপরীতে পরিশোধিত মূসক প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (প্রকৃত হার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৪. প্রোফরমা ইনভয়েস/সেলস কন্ট্রোল এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
৫. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় কপির ফটোকপি ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত;
৬. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৭. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালানের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৮. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৯. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি/ব্যাংক কর্তৃক ফটোকপির সত্যায়িত (বাংলাদেশ ব্যাংকের সাকুলার অনুযায়ী);
১০. কাঁচামাল আমদানীর স্বপক্ষে আমদানী বিল অব এন্ট্রির কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি এবং কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট/কাস্টমস্ কর্তৃক মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের ফটোকপি সত্যায়িত; ও
১১. যন্ত্রাংশ সংযোজনের বিষয়ে বিনিয়োগ বোর্ডের সনদপত্রের মূল কপি (সংযোজনের তারিখসহ)।

- টিকাঃ
১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি;
  ২. বিনিয়োগ বোর্ডের রেজিঃ সনদপত্রের সত্যায়িত কপি; এবং
  ২. আই আর সি ও ই আর সি-র সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে।

৯।

বিদ্যুৎ বিলের বিপরীতে পরিশোধিত মূসক প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (প্রকৃতহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. বিদ্যুৎ বিলের মূল কপিসহ ফটোকপি;(বিদ্যুৎ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের ভ্যাট রেজি: নম্বর উল্লেখসহ);
৪. শিপিং বিলের মূল তৃতীয় কপিসহ ফটোকপি (ফটোকপি বন্ডার কর্তৃক সত্যায়িত);
৫. প্রচ্ছন্ন রপ্তানির ক্ষেত্রে শিপিং বিলের পরিবর্তে মূসক-১১ এর ২য় কপি সংশ্লিষ্ট মূসক কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং ইউপি/ইউডি (বন্ডার কর্তৃক সত্যায়িত)/বিবি এলসি ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত;
৬. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি ( বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী); ও
৭. হালনাগাদ নবায়নকৃত বন্ডেড ওয়্যারহাউস লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি অথবা বিনিয়োগ বোর্ডের রেজি: সনদপত্রের সত্যায়িত কপি: (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

- টিকাঃ
১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে;
  ২. হালনাগাদ নবায়নকৃত বন্ড লাইসেন্স এর কপি অথবা বিনিয়োগ বোর্ডের রেজি: সনদপত্রের সত্যায়িত কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); এবং
  ৩. মেমোরেন্ডাম এন্ড আর্টিকেলস্ অব এসোসিয়েশন এর কপি (প্রতিষ্ঠান অথবা ব্যাংক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত) একবার নেয়া হবে।

গ্যাস বিলের বিপরীতে পরিশোধিত মূসক প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা(প্রকৃতহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. বিদ্যুৎ বিলের মূল কপিসহ ফটোকপি;(বিদ্যুৎ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের ভ্যাট রেজি: নম্বর উল্লেখসহ);
৪. শিপিং বিলের মূল তৃতীয় কপিসহ ফটোকপি (ফটোকপি বন্ডার কর্তৃক সত্যায়িত);
৫. প্রচ্ছন্ন রপ্তানির ক্ষেত্রে শিপিং বিলের পরিবর্তে মূসক-১১ এর ২য় কপি সংশ্লিষ্ট মূসক কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং ইউপি/ইউডি(বন্ডার কর্তৃক সত্যায়িত)/বিবি এলসি ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত;
৬. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি ( বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী); ও
৭. হালনাগাদ নবায়নকৃত বন্ডেড ওয়্যারহাউস লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি অথবা বিনিয়োগ বোর্ডের রেজি: সনদপত্রের সত্যায়িত কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।

- টিকাঃ
১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি একবার নেয়া হবে;
  ২. হালনাগাদ নবায়নকৃত বন্ড লাইসেন্স এর কপি অথবা বিনিয়োগ বোর্ডের রেজি: সনদপত্রের সত্যায়িত কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে); এবং
  ৩. মেমোরেন্ডাম এন্ড আর্টিকেলস্ অব এসোসিয়েশন এর কপি (প্রতিষ্ঠান অথবা ব্যাংক কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত) একবার নেয়া হবে।

কেবলস্ এর ক্ষেত্রে স্থানীয় বা আন্তর্জাতিক দরপত্রের মাধ্যমে সরবরাহের বিপরীতে শুল্ক প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (সমহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. দরপত্রের পেপার কাটিং;
৪. মূল দরপত্র/বিড ডকুমেন্টস এর Financial Part ফটোকপি সত্যায়িত (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৫. কার্যাদেশের সত্যায়িত কপি (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৬. চুক্তিপত্রের সত্যায়িত কপি (কার্যাদেশ প্রদানকারী কর্মকর্তা বা তার মনোনীত কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত);
৭. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে):
৮. পণ্য সরবরাহের মূসক-১১ এর মূল কপির ফটোকপি সংশ্লিষ্ট ভ্যাট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত:
৯. কাঁচামাল আমদানীর স্বপক্ষে আমদানী বিল অব এন্ট্রির কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি এবং কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট/কাস্টমস্ কর্তৃক মূল ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের ফটোকপি সত্যায়িত;
১০. কাঁচামাল/উপকরণ স্থানীয়ভাবে সংগ্রহের ক্ষেত্রে মূসক-১১ এর মূল কপির ফটোকপি সংশ্লিষ্ট মূসক কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত;
১১. পণ্য প্রাপ্তির স্বীকারপত্রের মূল কপি/সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
১২. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী); ও
১৩. অনুমোদিত সহগ।

- টিকাঃ
১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি একবার দাখিল করতে হবে;
  ২. আই আর সি ও ই আর সি-র সত্যায়িত কপি একবার দাখিল করতে হবে; ও
  ৩. ই আর সি'র কপি একবার দাখিল করতে হবে।

১২।

ওভেন ফেব্রিক্স (ওভেন ফেব্রিক্স এর তৈরী হোম টেক্সটাইল সামগ্রী) এর ক্ষেত্রে সরাসরি রপ্তানীর বিপরীতে পরিশোধিত শুল্ক ও মূসক প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (সমহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
৪. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৫. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালানোর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৬. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় কপি;
৭. কাস্টমস বন্ড কর্মকর্তা কর্তৃক ইউ পি এর সত্যায়িত কপি;
৮. রপ্তানী ঋণপত্র/সেলস কন্ট্রাক্ট এর ফটোকপি (লিয়েন ব্যাংক কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত); ও
৯. ইএক্সপি এর ফটোকপি (লিয়েন ব্যাংক কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত)।

টিকাঃ নিম্নোক্ত দলিলাদি একবার দাখির করতে হবে

১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি;
২. আই আর সি-র কপি;
৩. ই আর সি-র কপি; ও
৪. বন্ড লাইসেন্স এর কপি;

১৩। স্প্লীট লেদার (সরাসরি) রপ্তানির বিপরীতে প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (সমহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
৪. লিয়েন ব্যাংক কর্তৃক প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা পরিচালক/ স্বত্বাধিকারীর স্বাক্ষর সত্যায়নপত্র;
৫. রপ্তানী ঋণপত্রের ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত);
৬. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৭. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৮. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালানোর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি; ও
৯. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় মূল কপি।

টিকাঃ মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের সত্যায়িত কপি একবার দাখিল করতে হবে।

স্প্লীট লেদার (সরাসরি) রপ্তানির বিপরীতে প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা (সমহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
৪. লিয়েন ব্যাংক কর্তৃক প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা পরিচালক/ স্বত্বাধিকারীর স্বাক্ষর সত্যায়নপত্র;
৫. রপ্তানী ঋণপত্রের ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত);
৬. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৭. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৮. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালানের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি; ও
৯. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় মূল কপি।

- টিকাঃ
১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের কপি (প্রতিষ্ঠান অথবা ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত); এবং
  ২. হালনাগাদ নবায়নকৃত বন্ড লাইসেন্সের এর কপি (প্রতিষ্ঠান অথবা ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত)।

১৫। সহগ নির্ধারণের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদি।

১. মূসক নিবন্ধন পত্রের কপি বন্ডার কর্তৃক সত্যায়িত;
২. বন্ড লাইসেন্স এর কপি বন্ডার কর্তৃক সত্যায়িত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
৩. প্রস্তাবিত সহগ এর কপি বন্ডার কর্তৃক সত্যায়িত;
৪. যে সকল প্রতিষ্ঠানের বন্ড লাইসেন্স নেই সে সকল প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে আমদানী বিল অব এন্ট্রি, ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্ট এর ফটোকপি বন্ডার কর্তৃক সত্যায়িত; ও
৫. বন্ড কমিশনারেটের সুপারিশপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

১৬।

শতভাগ রপ্তানিকৃত মাছ ধরার কাজে গভীর সমুদ্রে নিয়োজিত ট্রলারে ব্যবহৃত জ্বালানি (হাই স্পীড ডিজেল) তেলের উপর পরিশোধিত আমদানী শুল্ক ও মূল্য সংযোজন কর (মূসক) প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দালিলাদির তালিকা।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সাকুলার অনুযায়ী);
৪. ডেডো কর্তৃক নির্ধারিত সর্বোচ্চ তের ব্যবহারের সনদপত্র;
৫. তেল ক্রয়ের চালনপত্র (মূসক-১১) এর মূল কপি;
৬. অয়েল কোম্পানির প্রত্যয়নপত্র;
৭. প্রতিষ্ঠান কর্তৃক স্বাক্ষরিত তেল ব্যবহারের হিসাব বিবরণী;
৮. মৎস্য পরিদর্শন ও মান নিয়ন্ত্রণ দপ্তরের প্রত্যয়ন পত্র;
৯. রপ্তানী ঋণপত্রের ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত);
১০. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
১১. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি;
১২. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালানের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি; ও
১৩. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় মূল কপি।

- টিকাঃ
১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের কপি (প্রতিষ্ঠান অথবা ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত) একবার নেয়া হবে; এবং
  ২. মাছ ধরার ট্রলারের “লগ শীট” যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত) প্রত্যেকটি প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে বছরে একবার নেওয়া হবে। কারণ, মাছ ধরার ট্রলার প্রতি ভয়েস-এ একই পরিমাণ মাছ ধরতে পারেনা। প্রতি ভয়েস-এ মাছ ধরার পরিমাণ কম-বেশী হওয়ার কারণে এক ভয়েসের মাছ অন্য ভয়েসের মাছের সাথে একত্র করে রপ্তানি করা হয়। ভয়েস ভিত্তিক “লগ শীট ” দাখিল করা হলে জটিলতার সৃষ্টি হবে এবং অডিট আপত্তির সংখ্যা বেড়ে যাবে।

১৭।

যন্ত্রাংশ আমদানীর বিপরীতে (মাছ ধরার ট্রলারে সংযোজনের ক্ষেত্রে) মূসক প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দালিলাদির তালিকা (প্রকৃতহার ভিত্তিক)।

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্রের (পিআরসি) মূল কপি (বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী);
৪. যন্ত্রাংশ ব্যবহারের ক্ষেত্রে মেরিন ফিশারিজ ডিপার্টমেন্টের প্রত্যয়ন পত্র;
৫. যন্ত্রাংশ আমদানির বিল অব এন্ট্রির তৃতীয় মূল কপি, ইনভয়েস, প্যাকিং লিস্ট এর সত্যায়িত কপি;
৬. রপ্তানী ঋণপত্রের ফটোকপি (ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত);
৭. ইএক্সপি ফরম এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৮. রপ্তানী ইনভয়েস ও প্যাকিং লিস্টের কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত মূল কপি;
৯. বিল অব লেডিং/এয়ারওয়ে বিল/ট্রাক চালানের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি; ও
১০. বিল অব এক্সপোর্টের মূল তৃতীয় মূল কপি।

টিকাঃ ১. মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের কপি (প্রতিষ্ঠান অথবা ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত) একবার নেয়া হবে।

১৮।

কুটনৈতিক মিশন সমূহের ব্যবহৃত জ্বালানির (পেট্রোল/অকটেন/ডিজেল) প্রত্যর্পণের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদি (সমহার ভিত্তিক)

১. ক্রয়কৃত তেলের ক্রেডিট/নগদ বিলের (মূল কপি);
২. জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত Annexure- I, II & III ফরমে হিসাব বিবরণী এবং আবেদন পত্র; ও
৩. বিল পরিশোধের মানি রিসিট অথবা চেকের মূল কপি অথবা সত্যায়িত ফটোকপি।

১৯।

নীট ফেব্রিক্স দ্বারা তৈরী পণ্য (যেমন-টি-শার্ট, পোলো শার্ট, পায়জামা) ইত্যাদি সরাসরি রপ্তানীর বিপরীতে প্রত্যর্পণ প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় দলিলাদি (সমহার ভিত্তিক)

১. নির্ধারিত ফর্মে আবেদন পত্র;
২. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে নির্ধারিত ছকে অংগীকারনামা;
৩. বৈদেশিক মুদ্রা প্রাপ্তির সনদপত্র (পিআরসি), বাংলাদেশ ব্যাংকের সার্কুলার অনুযায়ী;
৪. কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত রপ্তানি ইনভয়েস এর মূল কপি;
৫. কাস্টমস্ স্বাক্ষরিত রপ্তানি প্যাকিং লিস্ট এর মূল কপি;
৬. বিল অব ল্যাডিং/এয়ারওয়ে বিল এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৭. বিল অব এক্সপোর্টের মূল কপি;
৮. ইউডি এর ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
৯. ব্যাক টু ব্যাক এলসি'র ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি;
১০. রপ্তানী ঋণপত্রের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি; ও
১১. ইএক্সপি ফর্মের ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কপি।

টিকাঃ মূসক নিবন্ধন সনদপত্রের কপি (প্রতিষ্ঠান অথবা ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত) ও হালনাগাদ নবায়নকৃত বডু লাইসেন্স এর কপি (প্রতিষ্ঠান অথবা ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত)।